

## ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska Rumia - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi  
ul. Ślusarska 2  
84-230 Rumia

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU NA USŁUGI SPOŁECZNE PROWADZONYM NA  
PODSTAWIE ART. 138 O USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH NA:

*Usługa przeprowadzenia kursu zawodowego w ramach projektu „Klub integracji społecznej – ZAGÓRZE” określonego we wniosku o dofinansowanie Nr RPPM.06.01.01-22-0004/17 realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 „Integracja” Działanie 6.1 „Aktywna Integracja” Poddziałanie 6.1.1 „Aktywizacja społeczno-zawodowa – mechanizm ZIT”, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, z podziałem na cztery części:*

**część 1: Kurs: florysta**

**część 2: Kurs: magazynier**

**część 3: Kurs: wizażysta/stylista/wizażystka/stylistka**

**część 4: Kurs: cukiernik**

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro o której mowa w art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych

## TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

kod CPV: 80530000-8 - usługi szkolenia zawodowego

kod CPV: 80531200-7 - usługi szkolenia technicznego

kod CPV: 80510000-2 usługi szkolenia specjalistycznego

Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla każdej części zawierają załączniki nr 1-4 IWZ.

## TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia:

**część 1: kurs: florysta – od września 2019 r. do grudnia 2020 r.,**

**część 2: kurs: magazynier – od września 2019 r. do grudnia 2020 r.,**

**część 3: kurs wizażysta/stylista/wizażystka/stylistka – od września 2019 r. do grudnia 2020 r. ,**

**część 4: kurs: cukiernik – od września 2019 r. do grudnia 2020 r.**

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który **spełnia określone w IWZ warunki udziału w postępowaniu**, w tym dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

jeżeli Wykonawca wykaże m.in., że (dotyczy każdej części zamówienia):

dysponuje co najmniej jedną osobą, (wykładowcą/trenerem), która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia i która w okresie ostatnich 5 lat, przed terminem składania ofert, a jeżeli okres doświadczenia tej osoby jest krótszy w tym okresie, przeprowadziła minimum 1 kurs o tematyce zgodnej z tematyką kursu w danej części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę, tj.:

- 1) **część 1: kurs: florysta**
- 2) **część 2: kurs: magazynier**
- 3) **część 3: kurs wizażysta/stylista/wizażystka/stylistka**
- 4) **część 4: kurs: cukiernik**

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1, Wykonawca dołącza do oferty w sposób określony w IWZ aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do IWZ,
- 2) **wykaz osób** na załączniku nr 8 do IWZ;
- 3) **informację o lokalu dostępnym Wykonawcy** według załącznika nr 7 do IWZ.

Ww. oświadczenia należy złożyć w oryginale.

3. **Potencjał podmiotu trzeciego:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, m.in.:
- 1) formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 6 do IWZ;

Ww. formularz należy złożyć w oryginale.

- 2) oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 11-13 do IWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 3) lista według wzoru załącznika nr 14 do IWZ

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

- 5) odpowiednie pełnomocnictwa w sytuacjach określonych w Rozdziale 7 IWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

#### KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga
Cena brutto badanej oferty (C)	60%
Dodatkowe doświadczenie Osoby - Wykładowcy/Trenera wyznaczonej do realizacji zamówienia (D)	40%

#### TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) ofertę należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rumi, ul. Ślusarska 2, sekretariat pok.2, w terminie do dnia **10.09.2019 r., do godz. 10.00**
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dn. **10.09.2019 r., o godz. 10.15** w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rumi, ul. Ślusarska 2, w sali szkoleniowej (wejście od strony parkingu).

## OSOBA DO KONTAKTU

1) w sprawach:

a) przedmiotu zamówienia:

Pani Joanna Skowrońska – Specjalista Pracy Socjalnej,

tel. 537 807 430, fax 58 671 08 36

e-mail: [zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl](mailto:zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl)

w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

b) procedury:

Pani Ewelina Gajewska – Kierownik Działu Administracyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi

tel. 58 671 05 56 wew. 810, fax 58 671 08 36,

e-mail: [zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl](mailto:zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl)

w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

## SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE NA TEMAT ZAMÓWIENIA ZAWIERA IWZ.

Informuję, że:

Administratorem danych osobowych w odniesieniu do:

- a) zbiorów: *Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-20120 – dane uczestników indywidualnych* jest **Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-20120, mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810), zwanego dalej ZWP,**
- b) zbioru: *Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych* jest **Minister Infrastruktury i Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Powierzającej, mającej siedzibę przy pl. Wspólnej 2/4 w Warszawie (00-926),**

Dane osobowe w odniesieniu do:

- a) zbiorów: *Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych* Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej powierzył do przetwarzania – **Gminie Miejskiej Rumi/Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rumi,**
- b) zbioru: *Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych* Minister Infrastruktury i Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Powierzającej powierzył do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - **Zarządowi Województwa Pomorskiego oraz Gminie Miejskiej Rumi - Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rumi**

Zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WP 2014-2020 i są przetwarzane na podstawie:

- a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego

na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);

- b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
- c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r.);
- d) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217, z późn. zm.);
- e) Umowy Partnerstwa - dokumentu, zatwierdzonego przez Komisję Europejską w dniu 23 maja 2014 r., wyznaczającego kierunki interwencji funduszy europejskich w Polsce w latach 2014-2020 w ramach trzech polityk unijnych: Polityki Spójności, Wspólnej Polityki Rolnej i Wspólnej Polityki Rybołówstwa;
- f) Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Pomorskiego – umowy zawartej pomiędzy Rządem Polskim a Samorządem Województwa Pomorskiego w dniu 19 grudnia 2014 r., będącej wynikiem dwustronnych negocjacji. Stanowi zobowiązanie strony rządowej i samorządowej do realizacji celów i przedsięwzięć priorytetowych, które mają istotne znaczenie zarówno dla rozwoju kraju, jaki i województwa, w perspektywie 2020 r., oraz określa sposób ich finansowania, koordynacji i realizacji;

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy zasadniczej, obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową zasadniczą oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom Projektu, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz zapewnienia obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z RPO WP 2014-2020, współfinansowanego z EFS;

Dane osobowe będą przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą-Zarząd Województwa Pomorskiego mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810) oraz zostały powierzone do przetwarzania beneficjentowi realizującemu Projekt – Gminie Miejskiej Rumia/ Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Rumi mającemu siedzibę przy ul. Ślusarskiej 2 w Rumi (84-230) oraz podmiotom, które świadczą usługi na jego rzecz, w związku z realizacją Projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie IZ lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie IZ oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WP 2014-2020;

Oferent ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

Kontakt do inspektora danych osobowych e-mail:

- a) w ramach czynności Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 [iod@pomorskie.eu](mailto:iod@pomorskie.eu)

- b) w ramach czynności Centralny System Informatyczny wspierający realizację programów operacyjnych oraz Program Operacyjny Kapitał Ludzki iod@miir.gov.pl
- c) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi: iodo@mops.rumia.pl

Podanie danych wynika z konieczności realizacji Projektu,

Posiadam prawo do:

- dostępu do bycia poinformowanym, dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,

Dane osobowe będą przechowywane przez okres do 31 grudnia 2028 roku,

Dane osobowe mogą być udostępniane tylko podmiotom kontrolnym w zakresie ww. Projektu.

Dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich.

*\*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

*\*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne*

Załączniki do ogłoszenia, stanowiące jego integralną część:

IWZ

załączniki do IWZ

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi  
  
mgr Gabriela Konarzewska

Rumia ..... 2019 -08- 27