

ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi
ul. Ślusarska 2, 84-230 Rumia

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU NA USŁUGI SPOŁECZNE PROWADZONYM NA PODSTAWIE ART. 138 O USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA:

„ŚWIADCZENIE USŁUG SCHRONIENIA WRAZ Z MOŻLIWOŚCIĄ WYŻYWIENIA ORAZ USŁUG UKIERUNKOWANYCH NA WZMACNIANIE AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ, WYJŚCIE Z BEZDOMNOŚCI I UZYSKANIE SAMODZIELNOŚCI ŻYCIOWEJ DLA OSÓB BEZDOMNYCH (W SZCZEGÓLNOŚCI KOBIET, KOBIET Z DZIEĆMI)- ŚWIADCZENIOBIORCÓW MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RUMI”

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro o której mowa w art. 138 g ustawy Prawo zamówień publicznych

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 poz. 1986 z późn. zm.).
2. W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia wymogi udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 2, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać czy spełnia wymogi udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia na usługę społeczną jest **świadczenie usług schronienia wraz z możliwością wyżywienia oraz usług ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej dla osób bezdomnych (w szczególności kobiet, kobiet z dziećmi) - Świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi, w tym dla:**
 - około 3 osoby bezdomne zdolne do samoobsługi, których stan zdrowia nie zagraża zdrowiu i życiu innych osób przebywających w placówce) **w schronisku**, w tym kobiet bezdomnych w ciąży, samotnych matek z dziećmi, które wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu wraz z możliwością skorzystania z jednego gorącego posiłku dziennie lub z trzech posiłków dziennie, w tym jednego gorącego oraz zapewnienie usług ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej skierowane do schronisk na podstawie decyzji administracyjnej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi oraz prowadzenie pracy socjalnej, mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych,

Świadczeniobiorcy to w szczególności kobiety w ciąży, kobiety z dziećmi.

Usługa ma być realizowana stosownie do ustawy z dnia 8 lutego 2018 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 700) (w szczególności jej art. 4, art. 5) lub innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896).

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wielkość oraz zakres: Przedmiotem zamówienia jest zatem zapewnienie schronienia, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału w szczególności dla:

do 3 kobiet (zdolnych do samoobsługi, których stan zdrowia nie zagraża zdrowiu i życiu innych osób przebywających w placówce) **w schronisku**, w tym kobiet bezdomnych w ciąży, samotnych matek z dziećmi, które wymagają wsparcia w codziennym funkcjonowaniu wraz z możliwością skorzystania z jednego gorącego posiłku dziennie lub z trzech posiłków dziennie, w tym jednego gorącego oraz zapewnienie usług ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej. Schronisko powinno zapewnić odpowiednie warunki socjalne do możliwości pobytu z dzieckiem.

kod CPV: 85311000-2 Usługi opieki społecznej obejmujące miejsca noclegowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji Zamawiający określił w IWZ i we wzorze umowy, stanowiącej załącznik Nr 7 do IWZ.

W przypadku nie zagwarantowania przez Gminę Miejską Rumia środków na realizację przedmiotu zamówienia w całym okresie trwania umowy, Zamawiający ma prawo do zmniejszenia liczby Świadczeniobiorców korzystających z usług. W takim przypadku Zamawiający zapłaci za faktycznie skierowaną liczbę osób.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia każdej części zamówienia od 01.10.2019 r. do 30.06.2022 r.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU		
Nazwa warunku	opis	Dokumenty/oświadczenia składane wraz z ofertą
Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania	posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności w zakresie schronienia	— aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego, w zakresie objętym zamówieniem oraz określający osoby

		<p>upoważnione do dokonywania czynności prawnych, chyba że Zamawiający może ją uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.)</p>
Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia	<ul style="list-style-type: none"> — Oświadczenie Wykonawcy, iż jego sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniają wykonanie zamówienia (załącznik nr 1 i 2 do IWZ) — oświadczenie Wykonawcy, iż nie znajduje się w stanie upadłości i likwidacji (załącznik nr 10 do IWZ) — oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu wobec US i ZUS (załącznik nr 10 do IWZ) — polisa OC
Zdolności techniczne i zawodowe	<p>Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje że:</p> <p>a) wykonywał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi schronienia dla min. 30 osób bezdomnych.</p> <p>b) dysponuje/będzie dysponował odpowiednim personelem wyznaczonym do realizacji usługi. Zamawiający uzna, że warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe:</p> <p>1) osoba kierująca placówką (co najmniej jedna osoba),</p>	<p>1) Wykaz usług (załącznik Nr 3 do IWZ) wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania</p> <p>2) oświadczenie dotyczące personelu (wg załącznika Nr 4 do IWZ)</p> <p>3) Oświadczenie (wg załącznik Nr 5 do IWZ)</p>

	<p>2) opiekunowie (co najmniej 1 opiekun na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku); (w porze nocnej co najmniej 1 opiekun). Powinien posiadać wykształcenie co najmniej średnie oraz ukończone szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej</p> <p>3) pracownik socjalny (co najmniej jedna osoba na nie więcej niż 50 osób przebywających w schronisku) – wykształcenie zgodnie z ustawą o pomocy społecznej</p> <p>Ponadto osoba kierująca placówką powinna posiadać co najmniej jednoroczny staż w pracy z osobami bezdomnymi oraz ukończone kursy i szkolenia związane z tematyką bezdomności.</p> <p>c) dysponuje budynkiem, w którym będzie wykonywana usługa, ze wskazaniem czy noclegownia funkcjonuje ze schroniskiem w jednym budynku, czy placówka jest tylko dla mężczyzn lub czy dla mężczyzn i kobiet itp., wskaże na ile osób przewidziana jest placówka, dojazd środkami komunikacji miejskiej, opis w jakich godzinach funkcjonuje placówka oraz opis spełniania niezbędnych warunków w poszczególnych typach placówek ujętych rozdz. 4 IWZ</p> <p>d) składając ofertę Wykonawca winien przedstawić oświadczenie o prowadzeniu pracy socjalnej</p>	<p>4) oświadczenie (wg załącznika Nr 5 do IWZ) oraz</p> <p>5) aktualny regulamin placówki</p>
--	--	---

Szczegółowe informacje zawiera IWZ.

Ww. oświadczenia należy złożyć w oryginale.

1. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 2 do IWZ;

Ww. formularz należy złożyć w oryginale.

- 2) oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 10 do IWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

- 4) odpowiednie pełnomocnictwa w sytuacjach określonych w Rozdziale 7 IWZ;
- 5) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do IWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

Szczegółowe informacje w tym zakresie określa IWZ.

KRYTERIA OCENY OFERT

Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

- a) cena oferty brutto – cena za osobodobę - 60%
- b) odległość miejsca realizacji usługi od siedziby Zamawiającego – 35%
- c) spełnienie już na dzień składania oferty wszystkich minimalnych standardów określonych w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r. poz. 896) – 5%.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) ofertę należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rumi, ul. Ślusarska 2, pok. 2 - sekretariat, w terminie do dnia 23.09.2019 r., do godz. 10.00
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dn. 23.09.2019 r., o godz. 10.15 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rumi, ul. Ślusarska 2, sala szkoleniowa (wejście od strony parkingu).

OSOBA DO KONTAKTU

- 1) odnośnie przedmiotu zamówienia: Pani Justyna Malinowska – Starszy Specjalista Pracy Socjalnej, Pani Anita Naumiuk – Starszy Specjalista Pracy Socjalnej - koordynatorzy Działu Wsparcia Środowiskowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi: tel. 58 6710556 wew. 816, fax 58 6710836 e-mail: zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.
- 2) odnośnie procedury: Pani Ewelina Gajewska – Kierownik Działu Administracyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi: tel. 58 671 05 56 wew. 810, fax 58 671 08 36, e-mail: zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

Informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi, zwany dalej Administratorem; adres korespondencyjny ul. Ślusarska 2; 84-230 Rumia; numer telefonu (58) 58 671 05 56; możliwe jest również skorzystanie z elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP: adres skrzynki /MOPSRUMIA/SkrytkaESP niezależnie od wprowadzonego kanału komunikacji poprzez skrzynkę podawczą osoby, które nie dysponują środkami do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu elektronicznego potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP, w sprawach danych osobowych mogą korzystać z poczty e-mail sekretariat@mops.rumia.pl Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia, inspektorem danych osobowych u Administratora jest Pani Grażyna Kawczyńska, e-mail: iodo@mops.rumia.pl
- 2) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej: RODO, tym samym, dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi i instrukcją kancelaryjną Zamawiającego.
- 3) Dane osobowe Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na usługi społeczne, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z prowadzonym postępowaniem oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
- 4) podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy prawa wskazane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
- 5) Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego regulaminem w sprawie wprowadzenia regulaminu na usługi społeczne w oparciu o art. 138o ustawy

prawo zamówień publicznych, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

- 6) Dane osobowe Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia będą przechowywane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi przez okres 10 lat od dnia wybrania najkorzystniejszej oferty a w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą 10 lat od zakończenia trwania umowy.
- 7) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w celu innym niż cel określony w pkt 3 powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w pkt 3 powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- 8) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych stanowi wymóg, którego spełnienie warunkuje możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przewidzianym w ustawie - Prawo zamówień publicznych.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - a) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie: art. 26 ust. 2, 26 ust. 2f oraz art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - b) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2, 26 ust. 2f oraz art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
- 11) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta we wzorze formularza ofertowego.
- 12) Wykonawca/osoby wskazane do realizacji zamówienia/ posiadają prawo do:
 - a) bycia poinformowanym, dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania**, ograniczenia przetwarzania danych osobowych***,
 - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 13) Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, że:
 - a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź konkursu, a w przypadku udostępniania protokołu z postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- 13) Dane osobowe Wykonawcy/osoby wskazanej do realizacji zamówienia nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 14) Dane osobowe mogą być udostępniane tylko podmiotom kontrolnym w zakresie zamówień publicznych.
- 15) Dane osobowe nie będą przekazywane do krajów trzecich.
- 16) Podanie danych osobowych zawartych w niniejszym jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość udziału w niniejszym postępowaniu

Załączniki do ogłoszenia, stanowiące jego integralną część:

IWZ

załączniki do IWZ


DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi
mgr Gabriela Konarzewska

2019-09-11