**ZAMAWIAJĄCY:**

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi**

**ul. Ślusarska 2, 84-230 Rumia**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU NA USŁUGI SPOŁECZNE PROWADZONYM NA PODSTAWIE ART. 138 O USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA:

**,, USŁUGI OPIEKUŃCZE NA RZECZ MIESZKAŃCÓW RUMI – ŚWIADCZENIOBIORCÓW MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RUMI”**

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro, o której mowa w art. 138 g ustawy Prawo zamówień publicznych

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z póź. zmian.).

2. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia wymogi udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 2, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać czy spełnia wymogi udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia na usługę społecznąsąusługi opiekuńcze na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Rumia - Świadczeniobiorców Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi – usługi dla osób korzystających z pomocy społecznej, zwykle niezdolnych do samodzielnej egzystencji, które ze względu na wiek, niepełnosprawność lub z innych przyczyn wymagają pomocy innych osób przyznawane zgodnie z art. 50 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876), świadczone w okresie **od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.,** zgodnie z lokalnym standardem usług opiekuńczych, Świadczeniobiorcom, którym Zamawiający przyznał te usługi decyzją administracyjną, w miejscu zamieszkania na terenie Gminy Miejskiej Rumia.

kod CPV: 85311100-3,

kod CPV: 85311200-4

***W przypadku nie zagwarantowania przez Gminę Miejską Rumia środków na realizację przedmiotu zamówienia w całym okresie trwania umowy, Zamawiający ma prawo do zmniejszenia liczby godzin usług. W takim przypadku Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowaną liczbę godzin usług.***

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Realizacja zamówienia wymaga Wykonawcy, który dysponuje zapleczem personalnym, spełniającym następujące wymagania:

* 1. dysponuje personelem do realizacji zamówienia:
* z wykształceniem wyższym, średnim lub zawodowym umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku opiekuna osób starszych posiadający co najmniej 2-letni staż pracy w zawodzie lub
* ukończoną szkołę asystentek/ów, opiekunów medycznych lub asystentów osoby niepełnosprawnej lub
* z wykształceniem podstawowym posiadający co najmniej 5 letni staż pracy w zawodzie opiekuna osób starszych lub opiekuna medycznego lub opiekuna w domu pomocy społecznej,
	1. Wykonawca musi dysponować co najmniej 12 osobami mającymi kwalifikacje do wykonywania usług, będących przedmiotem zamówienia.
	2. Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami niekaranymi, sprawnymi fizycznie i intelektualnie, zdolnymi do wykonywania prac fizycznych, posiadającymi umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych.
	3. Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest dysponować osobami posługującymi się językiem polskim w takim stopniu, który umożliwia sprawne i skuteczne komunikowanie się ze Świadczeniobiorcami MOPS w Rumi i osobami z ich otoczenia, personelem medycznym i pomocy społecznej, a także sprawne i rzetelne prowadzenie w języku polskim dokumentacji świadczenia usługi,
	4. Wykonawca zapewnia koordynatora usług opiekuńczych,
	5. Wykonawca zapewni na terenie Rumi działalność biura, w którym umożliwi osobisty kontakt Zamawiającego z koordynatorem usług opiekuńczych Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30-15.30.
	6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania miejsca na terenie Gminy Miejskiej Rumia, w którym będzie pełnił dyżur i przyjmował petentów od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30 oraz wskazać numer telefonu osoby zarządzającej usługami w godzinach urzędowania. Ponadto, Wykonawca zapewni stały – 24 godzinny kontakt telefoniczny Zamawiającego z koordynatorem usług opiekuńczych Wykonawcy.
1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert:

**a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału**, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do IWZ,

**b)** **wykaz osób**, na **załączniku nr 6** do IWZ;

**c) informację o lokalu dostępnym Wykonawcy,** według **załącznika nr 4** do IWZ

Ww. oświadczenia należy złożyć w oryginale.

1. **Potencjał podmiotu trzeciego:**
	1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
	2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
	3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. **Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
	* 1. **formularz oferty** zgodnie z **załącznikiem nr 3** do IWZ;

Ww. formularz należy złożyć w oryginale.

* + 1. **oświadczenie**, zgodnie z **załącznikiem nr 9 -11** do IWZ;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

* + 1. **zobowiązanie podmiotu trzeciego** jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

* + 1. **odpowiednie pełnomocnictwa** w sytuacjach określonych w Rozdziale 7 IWZ;
		2. **oświadczenie** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do IWZ;

 Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

**KRYTERIA OCENY OFERT**

**Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny** **ofert:**

1) cena oferty - 60 %

2) kwalifikacje i doświadczenie osób dyspozycyjnych do realizacji zamówienia - świadczenia usług opiekuńczych bezpośrednio u Świadczeniobiorców MOPS w Rumi - 30 %,

3) ilość osób dyspozycyjnych do realizacji zamówienia w zakresie świadczenia usług opiekuńczych bezpośrednio u Świadczeniobiorców MOPS w Rumi w soboty, dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy i poza wyznaczonymi godzinami tj. poza od 7.00 do 19.00 –10%

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. ofertę należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rumi,
ul. Ślusarska 2, w terminie do dnia 01.12.2020 r., do godz. 11.00. **Z uwagi na zagrożenie COVID-19 wejście do budynku jest ograniczone, drzwi wejściowe każdorazowo są indywidualnie otwierane – jeśli zachodzi taka potrzeba. W celu dostania się do budynku proszę pukać.**

**UWAGA! W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do MOPS (pełne ryzyko niedoręczenia w terminie spoczywa na Wykonawcy)**.

1. otwarcie ofert odbędzie się w dniu 01.12.2020 r., o godz. 11.30 w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Rumi, ul. Ślusarska 2, w sali konferencyjnej. W przypadku uczestnictwa w otwarciu ofert – z powodu zagrożenia COVID-19 – konieczne jest zachowanie reżimu sanitarnego (obowiązkowe zakrywanie ust i nosa, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego, rękawiczki oraz dezynfekowania dłoni, własny długopis).

**OSOBA DO KONTAKTU**

* 1. odnośnie przedmiotu zamówienia:

Pani Justyna Malinowska – Starszy Specjalista Pracy Socjalnej,

Pani Anita Naumiuk – Główny Specjalista

- koordynatorzy Działu Wsparcia Środowiskowego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi: tel. 58 6710556 wew. 816, fax 58 6710836 e-mail: zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

* 1. odnośnie procedury: Pani Ewelina Gajewska – Kierownik Działu Administracyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rumi: tel. 58 671 05 56 wew. 810, 811, fax 58 671 08 36, e-mail: zamowieniapubliczne@mops.rumia.pl w godzinach: 08.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

Informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi, zwany dalej Administratorem;
* adres korespondencyjny ul. Ślusarska 2; 84-230 Rumia;
* numer telefonu (58) 58 671 05 56;
* możliwe jest również skorzystanie z [elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP](https://epuap.gov.pl/): adres skrzynki    /MOPSRUMIA/SkrytkaESP
* niezależnie od wprowadzonego kanału komunikacji poprzez skrzynkę podawczą osoby, które nie dysponują środkami do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu elektronicznego potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP, w sprawach danych osobowych mogą korzystać z poczty e-mail sekretariat@mops.rumia.pl

Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia, kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: iodo@mops.rumia.pl

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej: RODO, tym samym, dane osobowe podane przez Wykonawcę  będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi i instrukcją kancelaryjną Zamawiającego.
2. Dane osobowe Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na usługi społeczne, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z prowadzonym postępowaniem oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
3. podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz przepisy prawa wskazane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)
4. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z obowiązującym u Zamawiającego regulaminem w sprawie wprowadzenia regulaminu na usługi społeczne w oparciu o art. 138o ustawy prawo zamówień publicznych, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe Wykonawcy/osób wskazanych do realizacji zamówienia będą przechowywane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Rumi przez okres 10 lat od dnia wybrania najkorzystniejszej oferty a w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą 10 lat od zakończenia trwania umowy.
6. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych stanowi wymóg, którego spełnienie warunkuje możliwość ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przewidzianym w ustawie - Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

a)     obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie: art. 26 ust. 2, 26 ust. 2f oraz art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych,

b)     obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2, 26 ust.2f oraz art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych,

10) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta we wzorze formularza ofertowego.

11) Wykonawca/osoby wskazane do realizacji zamówienia/ posiadają prawo do:

1. dostępu do danych osobowych, ich sprostowania\*\*, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*\*
2. wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl;

12) Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje, że:

 a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1−3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bądź konkursu, a w przypadku udostępniania protokołu z postępowania już zakończonego wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

1. Dane osobowe mogą być udostępniane tylko podmiotom kontrolnym w zakresie zamówień publicznych.

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**Szczegółowe informacje zawiera IWZ.**

**Załączniki do ogłoszenia, stanowiące jego integralną część:**

IWZ

załączniki do IWZ

**Dyrektor**

**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**

**w Rumi**

 **Gabriela Konarzewska**

 17.11.2020